

Министерство жилищно-коммунального хозяйства Ростовской области

КП РО «Информационная база ЖКХ»

Инструкция пользователя Электронной системы сбора и учета информации о ходе реализации работ по благоустройству территорий в рамках Приоритетного проекта по формированию комфортной городской среды

(Роль-ОМСУ)

2023 г.

Общее описание электронной системы

Электронная система (ЭС) предназначена для сбора и учета информации о ходе реализации работ по объектам благоустройства на территориях муниципальных образований Ростовской области.

Основными участниками взаимодействия являются специалисты муниципальных районов и городских округов (ОМСУ), ответственные за заполнение информации в системе; специалисты министерства жилищно-коммунального хозяйства (МЖКХ), осуществляющие контроль заполнения; специалисты оператора ЭС, осуществляющие сопровождение, обслуживание и техническую поддержку пользователей.

Основными терминами, применяемыми в ЭС являются:

- **Проект** – блок данных с основной информацией об объекте благоустройства, единожды создаваемый специалистами ОМСУ;
- **Срез** – блок данных с информацией о ходе реализации работ по проекту, создаваемый ЭС в автоматическом режиме каждый вторник недели в 00ч 00мин и соответственно еженедельно заполняемый специалистами ОМСУ строго в срок, определенный специалистами МЖКХ;
- **Территория** – муниципальный район или городской округ Ростовской области, на которой реализуется проект благоустройства;
- **Статус среза** – фактическое состояние заполнения информации о ходе работ в текущей отчетной неделе. Статус среза может иметь следующие значения:
 - ✓ **Черновик** – в этом статусе ОМСУ заполняет данные за текущую отчетную неделю
 - ✓ **На проверке** – в этом статусе ОМСУ ожидает подтверждения корректности заполнения данных от специалистов МЖКХ
 - ✓ **На доработке** – в этом статусе специалисты ОМСУ исправляют несоответствия, указанные специалистами МЖКХ
 - ✓ **Подтверждено** – в этом статусе находится корректно заполненный срез, утвержденный специалистами МЖКХ

Для работы с ЭС, на территории муниципального района или городского округа необходимо назначить специалиста, ответственного за заполнение информации, зарегистрироваться в ЭС и подтвердить роль своей учетной записи у оператора ЭС, после чего появится возможность заполнять данные по проектам на своей территории.

Обращаем ваше внимание, что при заполнении числовых значений форм, разделителем целой и дробной части чисел является «запятая»!

I. ВХОД НА САЙТ.

- 1.1 Для работы с ЭС необходимо ввести ее адрес (<https://hvr.ibzkh.ru>) в АДРЕСНОЙ строке браузера (Рис.1.1, Область №1.1)

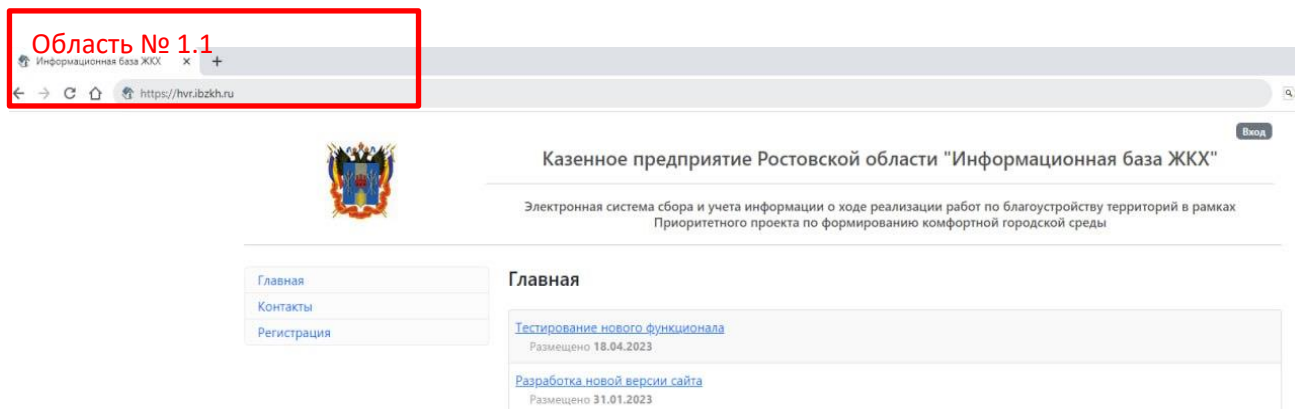


Рис. 1.1 Ввод адреса ЭС

- 1.2 Далее необходимо нажать на раздел меню «Регистрация» (Рис. 1.2, Область № 1.2).

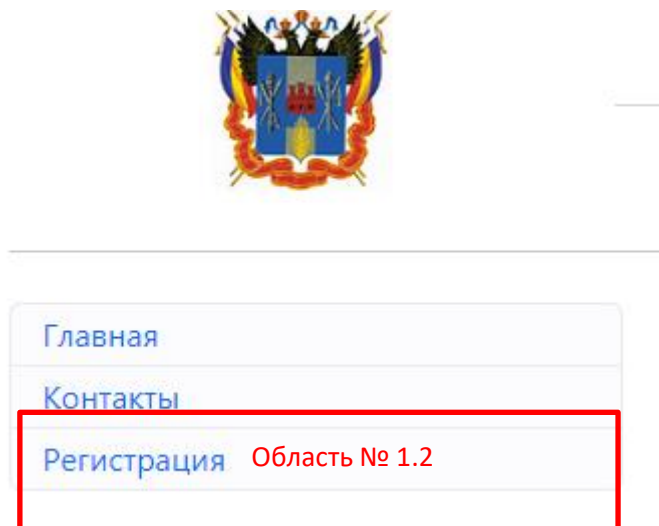


Рис. 1.2 Кнопка регистрации в ЭС

- 1.3 На автоматически открывшейся странице (Рис. 1.3) следует заполнить все поля формы регистрации, правильно указать территорию, на которой работает пользователь и нажать кнопку «Регистрация».

Регистрация нового пользователя

Email *

analytic@ibzkh.ru

Территория *

Азовский район

Название организации *

Контактное лицо *

Телефон контактного лица *

Пароль (должен содержать большие и малые латинские буквы, цифры и символы) *

Рис. 1.3 Форма регистрации пользователя

- 1.4 После регистрации необходимо обратиться к оператору ЭС в КП РО «Информационная база ЖКХ», по тел. +7(863)285-06-47 для подтверждения роли учетной записи пользователя.

Без подтверждения роли учетной записи вновь зарегистрированного пользователя оператором ЭС, заполнение данных будет недоступно!

- 1.5 После подтверждения роли необходимо нажать кнопку «Вход» (Рис.1.4, Область № 1.3)

Казенное предприятие Ростовской области

"Информационная база ЖКХ"

Область № 1.3

Вход

Электронная система сбора и учета информации о ходе реализации работ по благоустройству территорий в рамках
Приоритетного проекта по формированию комфортной городской среды

Главная

[Тестирование нового функционала](#)

Размещено 18.04.2023

[Разработка новой версии сайта](#)

Размещено 31.01.2023

Рис. 1.4 Кнопка входа в ЭС

- 1.6 На автоматически открывшейся странице, следует заполнить Email и пароль, указанный пользователем при регистрации и нажать кнопку «**Войти**» (Рис.1.5, Область № 1.4). В случае, если пароль утерян, следует воспользоваться формой восстановления пароля, нажав соответствующую кнопку (Рис.1.5, Область № 1.5)

Вход в систему

Email

Username

Пароль

Область № 1.4

Войти

Забыли пароль?

Область № 1.5

☐ запомнить

Рис. 1.5 Форма ввода данных учетной записи

II ДОБАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА

- 2.1 После успешного входа в систему, в первую очередь необходимо добавить проект благоустройства, нажав на соответствующий раздел меню (Рис.2.1, Область № 2.1)

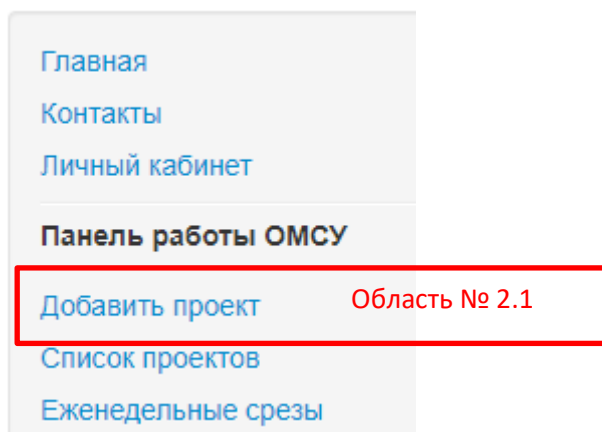


Рис. 2.1 Раздел меню добавления проекта

- 2.2 На автоматически открывшейся странице, следует заполнить все поля формы добавления проекта (Рис.2.2) и нажать кнопку «Сохранить».

Наименование объекта по экспертизе

Поселение

Мероприятия, в рамках которого реализуется объект

Вид общественного пространства

Премияльный фонд проекта на предстоящий год, тыс. руб.

☐ Необходимость наличия гос.экспертизы

Численность населения (городской округ, поселение), чел.

Численность населения в возрасте старше 14 лет, чел.

Рис. 2.2 Фрагмент формы заполнения проекта

2.3 После сохранения проекта доступ на редактирование данных по нему автоматически закрывается (возможность редактирования данных по проекту описана в п.3.3 раздела 3 инструкции). Также, после сохранения проекта сразу появится возможность заполнения еженедельного среза, который находится в статусе «Черновик». (Рис.2.3, Область № 2.3)

10	Экономия по итогам реализации от суммы МК в 2023 году, рублей	0	0	0	0		
----	---	---	---	---	---	--	--

Еженедельные срезы

08.08.2023 - 14.08.2023 Область № 2.3

Редактировать Область № 2.5

Статус	Область № 2.4 Черновик
--------	---

Риски освоения средств

Работы выполнены с указанием объемов работ(виды работ)

Работы ведутся с указанием объемов работ(виды работ)

Рис. 2.3 Открытие формы среза

2.4 Для заполнения данных среза следует нажать на необходимый срез (Рис.2.3, Область № 2.3) и далее в раскрывшейся форме нажать кнопку «Редактировать» (Рис.2.3, Область № 2.5), после чего заполнить все требуемые поля формы (Рис.2.4). **Обращаем ваше внимание, что при заполнении числовых значений форм, разделителем целой и дробной части чисел является «запятая»!**

Объект: Парк "Революция"

Срез за отчетный период: 08.08.2023 - 14.08.2023

Состояние: Черновик

Процент ОБЩЕЙ технической готовности

Процент технической готовности в ТЕКУЩЕМ ГОДУ

Риски освоения средств

Работы выполнены с указанием объемов работ(виды работ)

Работы ведутся с указанием объемов работ(виды работ)

Рис. 2.4 Фрагмент формы заполнения среза

2.5 После заполнения данных в срезе, необходимо загрузить фото-отчет, нажав соответствующую кнопку (Рис. 2.5, Область № 2.5) и прикрепить файлы с фотографиями (прикрепить возможно не более 5 фотографий, размером не более 5Мб каждая), далее выбираем **«Сохранить как черновик»** или **«Направить на проверку»** (Рис. 2.5, Область № 2.5).

4	Июнь, рублей	0	0	0	0	0	
5	Июль, рублей	0	0	0	0	0	
6	Август, рублей	0	0	0	0	0	
7	Сентябрь, рублей	0	0	0	0	0	
8	Октябрь, рублей	0	0	0	0	0	
9	Ноябрь, рублей	0	0	0	0	0	
10	Декабрь, рублей	0	0	0	0	0	
11	Неосвоение от суммы МК в 2023 году, рублей	0	0	0	0		
12	Авансирование в 2023 году, рублей	0	0	0	0	0	

Загрузка фото-отчета

Выберите файл

Область № 2.5

Область № 2.6

Сохранить как черновик

Отправить на проверку

Рис. 2.5 Сохранение заполненных данных среза

При нажатии на кнопку **«Сохранить как черновик»**, еженедельный срез возможно в дальнейшем отредактировать в разделе **«Еженедельные срезы»** в течение отчетной недели с последующей отправкой на проверку сотрудникам МЖКХ.

При нажатии на кнопку **«Отправить на проверку»**, отчет будет направлен сотрудникам МЖКХ на проверку, после чего срез перейдет в статус **«Подтвержден»**, в случае корректно заполненных данных, либо для исправлений перейдет в статус **«Отправлен на доработку»** для последующего внесения исправлений.

Отслеживать статус среза сотрудники ОМСУ могут как через раздел меню **«Список проектов»**, так и через раздел **«Еженедельные срезы»**.

III СПИСОК ПРОЕКТОВ

3.1 Для просмотра информации о проектах на территории ОМСУ, необходимо нажать на соответствующий раздел меню ЭС (Рис.3.1, Область № 3.1).

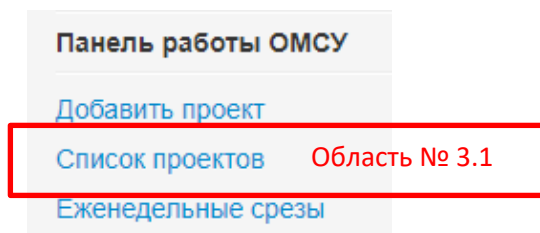


Рис. 3.1 Раздел меню списка проектов

3.2 На странице раздела «Список проектов» отображаются все проекты, реализуемые на территории ОМСУ с указанием их общего количества, (Рис. 3.2, Область № 3.2), а также для возможности просмотра информации о каждом проекте (Рис. 3.2, Область № 3.3) или перехода к заполнению актуального среза (Рис. 3.2, Область № 3.4)

Количество проектов: 4			
id	Наименование	Мероприятия, в рамках которого реализуется объект	Вид общественного пространства
1	Парк "Генуя"	формирование комфортной городской среды	парк
Область № 3.2			Область № 3.3
2	Парк "Отрадное"	формирование комфортной городской среды	парк
3	"Общественная территория, расположенная по адресу: Ростовская область, с. Кулешовка, пер. Кулагина, 13Г"	формирование комфортной городской среды	парк
4	Парк "Революция"	формирование комфортной городской среды	парк

Рис. 3.2 Работа с проектами

3.3 При необходимости изменения данных по проекту, требуется связаться со специалистами МЖКХ и согласовать открытие доступа к редактированию данных, после чего перейти к редактированию проекта, нажав соответствующую кнопку (Рис. 3.3, Область № 3.5)

Количество проектов: 4

id	Наименование	Мероприятия, в рамках которого реализуется объект	Вид общественного пространства	
1	Парк "Генуя"	формирование комфортной городской среды	парк	Область № 3.5
2	Парк "Отрадное"	формирование комфортной городской среды	парк	
3	"Общественная территория, расположенная по адресу: Ростовская область, с. Кулешовка, пер. Кулагина, 13Г"	формирование комфортной городской среды	парк	
4	Парк "Революция"	формирование комфортной городской среды	парк	

Рис. 3.3 Переход к редактированию проекта

3.4 Теперь необходимо внести изменения в информацию о проекте и нажать кнопку «Сохранить» (Рис.3.4, Область 3.6)

7	2024, рублей	0	0	0	0		
8	2025, рублей	0	0	0	0		
9	Экономия по торгам в 2023 году, рублей	0	0	0	0	0	0
10	Экономия по итогам реализации от суммы МК в 2023 году, рублей	0	0	0	0		
Область № 3.6							
Сохранить							

Рис. 3.4 Редактирование проекта

IV ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫЕ СРЕЗЫ

- 4.1 Еженедельные срезы по каждому проекту создаются ЭС в автоматическом режиме каждый вторник недели в 00ч 00мин, при этом доступ на редактирование к предыдущему срезу закрывается. Чтобы заполнить еженедельный срез, необходимо нажать на соответствующий раздел меню ЭС (Рис. 4.1, Область № 4.1).

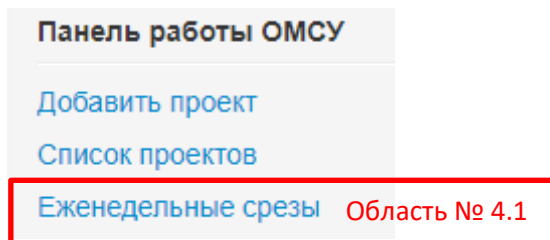


Рис. 4.1 Раздел меню еженедельных срезов

- 4.2 Далее необходимо выбрать необходимый для заполнения срез из выпадающего списка и нажать кнопку «Получить срезы» (Рис. 4.2 Область 4.2). Для загрузки отчета в формате Excel, необходимо нажать кнопку «Загрузить отчет» (Рис. 4.2 Область 4.3)

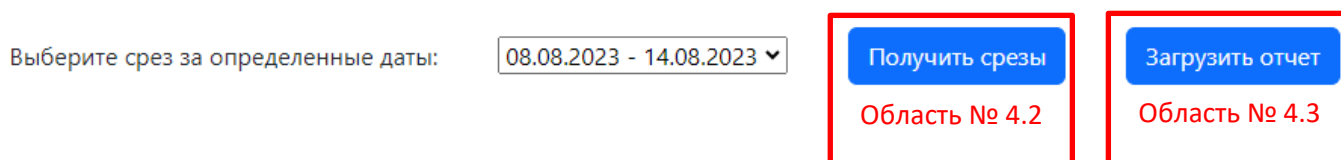


Рис. 4.2 Страница выбора срезов

- 4.3 После нажатия кнопки «Получить срезы», на странице отобразятся срезы за выбранную дату по каждому из проектов ОМСУ с указанием наименования проекта, текущего статуса и процентов готовности проекта, а также кнопкой для редактирования среза, при условии открытого доступа к нему (Рис.4.3, Область 4.4).

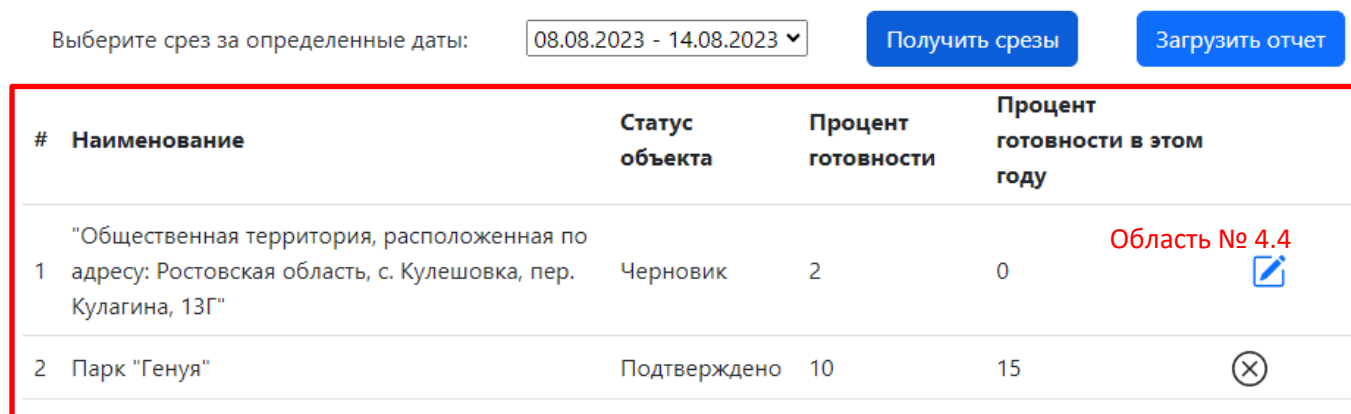


Рис. 4.3 Страница полученных срезов по проектам

Срез, находящийся в статусе «Черновик» или «На доработке», соответственно должен быть заполнен или исправлен и отправлен на проверку сотрудникам МЖКХ.